



ПЕРЕЧНИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В БУ ВО «Садовский дом-интернат» В СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ СЛУЖЕБНЫХ ИЛИ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, А ТАКЖЕ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И ИНЫХ ФУНКЦИЙ

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Персональные данные
1	2	3
1 Оказание социальных и иных услуг, осуществление социального обслуживания в различных формах, осуществление мероприятий по социальной реабилитации и абилитации граждан	Граждане, претендующие на оказание социальных и иных услуг, осуществление социального обслуживания в различных формах, осуществление мероприятий по социальной реабилитации и абилитации граждан	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости; данные документа, подтверждающего право на меры социальной поддержки; сведения об установлении инвалидности; награды и знаки отличия; сведения о составе семьи; сведения о жилищных условиях; сведения о предоставленных мерах социальной поддержки, информация о льготном статусе, банковские реквизиты; данные, подтверждающие государственную регистрацию брака (расторжение брака), удостоверении к медали; сведения о пребывании в фашистском концлагере; наградные документы; сведения о гибели (смерти) военнослужащего; сведения из заключения военно-врачебной комиссии
2. Ведение кадрового делопроизводства,	Лица, замещающие или ранее замещавшие	Фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения;

<p>реализация задач по профилактике коррупционных правонарушений</p>	<p>должности в учреждении и их близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов. Лица, претендующие на замещение вакантных должностей в учреждении и их близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов.</p>	<p>семейное положение; адрес места жительства; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; содержащиеся в свидетельстве о рождении; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости; реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния, образование; ученая степень, информация о владении иностранными языками; информация, содержащаяся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; информация о ежегодных оплачиваемых отпусках; учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания; состав семьи (степень родства, фамилия, имя, отчество, год, число, месяц и место рождения).</p>
<p>3. Ведение бухгалтерского учета</p>	<p>Лица, замещающие или ранее замещавшие должности в учреждении, и их близкие родственники (дети).</p>	<p>Фамилия, имя, отчество; дата рождения; доходы; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер лицевого счета; реквизиты для перечисления заработной платы и других выплат, предусмотренных</p>

		законодательством, справки о доходах; карточки налогового учета, карточки индивидуального учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов; информация об исполнении обязательств по исполнительному листу; информация о листке нетрудоспособности, информация о ежемесячном денежном содержании по каждому работнику
4. Ведение воинского учета и бронирования граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в учреждении	Лица, замещающие должности в учреждении.	Фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; адрес места жительства; адрес регистрации; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании
5. Обеспечение рассмотрения устных и письменных обращений, поступивших в учреждение	Граждане, направившие устное и (или) письменное обращение, поступившее в учреждение.	Фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; почтовый адрес, иные персональные данные, которые гражданин прилагает к обращению
6. Ведение учета сведений о лицах, которые участвуют в осуществлении медицинской и фармацевтической деятельности	Лица, которые участвуют в осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); пол; дата рождения; место рождения; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; место жительства; место регистрации; дата регистрации; страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии), принятый в соответствии с законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования; сведения об образовании, об обучении или о периоде
согласно ст. 92 Федерального закона, для обработки и хранения указанных в статье 93 Федерального закона	согласно ст. 93 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в	

<p>сведений о лицах, которые участвуют в осуществлении медицинской и фармацевтической деятельности (п2 пп «з» Положение о единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения, утверждено Постановлением Правительства РФ от 9 февраля 2022 г. N 140 "О единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения" ЕГИСЗ)) ведение федерального регистра медицинских и фармацевтических работников в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 92 Федерального закона, для обработки и хранения указанных в статье 93 Федерального закона сведений о лицах, которые участвуют в осуществлении медицинской и фармацевтической деятельности)</p>	<p>Российской Федерации"</p>	<p>обучения, в том числе данные об организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации профессиональных образовательных программ медицинского образования и фармацевтического образования, о документах об образовании и (или) о квалификации, о договоре о целевом обучении, а также данные о сертификате специалиста или о прохождении аккредитации специалиста, сведения о результатах сдачи экзамена для получения допуска к осуществлению медицинской деятельности или фармацевтической деятельности на должностях специалистов со средним медицинским или средним фармацевтическим образованием; наименование организации, осуществляющей медицинскую деятельность, или организации, осуществляющей фармацевтическую деятельность; занимаемая должность в организации, осуществляющей медицинскую деятельность, или в организации, осуществляющей фармацевтическую деятельность; сведения о членстве в профессиональных некоммерческих организациях, указанных в статье 76 настоящего Федерального закона (при наличии). Статья 93. Сведения о лицах, которые участвуют в осуществлении медицинской деятельности и фармацевтической деятельности</p>
---	------------------------------	--